

ПРИНЯТО	СОГЛАСОВАНО	УТВЕРЖДАЮ
на заседании Педагогического Совета КОГОбУ СШ с УИОП пгт Кикнур « <u>27</u> » <u>августа 20 19</u> г.	профсоюзный комитет КОГОбУ СШ с УИОП пгт Кикнур « <u>27</u> » <u>августа 20 19</u> г.	директор КОГОбУ СШ с УИОП пгт Кикнур « <u>27</u> » <u>августа 20 19</u> г. Приказ № <u>41/1</u> <hr/> А.П. Прокудин

**Кодекс
этики и служебного поведения работников
Кировского областного государственного общеобразовательного
бюджетного учреждения
"Средняя школа с углубленным изучением отдельных предметов пгт
Кикнур"**

1. Общие положения

1. 1. Кодекс профессиональной этики и служебного поведения работников КОГОбУ СШ с УИОП пгт Кикнур (далее - Кодекс) разработан в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».
2. 2. Кодекс представляет собой свод общих принципов профессиональной этики и основных правил служебного поведения, которыми рекомендуется руководствоваться работникам КОГОбУ СШ с УИОП пгт Кикнур (далее – Школы) независимо от занимаемой ими должности.
3. 3. Работникам, принятым на работу в Школу, рекомендуется ознакомиться с положениями Кодекса для соблюдения его этических норм и требований в процессе своей трудовой деятельности.
4. 4. Целью Кодекса является установление этических норм и правил служебного поведения работников Школы для достойного выполнения ими профессиональной деятельности, содействие укреплению авторитета, доверия граждан к Школе, а также обеспечение единых норм поведения работников Школы.
5. 5. Кодекс призван повысить эффективность выполнения работниками Школы их должностных обязанностей.
6. 6. Знание и соблюдение работниками Школы положений Кодекса является одним из приоритетных критериев оценки качества профессиональной деятельности и служебного поведения.

2. Основные принципы и правила служебного поведения работников Школы

1. 1. Основные принципы служебного поведения работников Школы являются основой поведения граждан Российской Федерации в связи с осуществлением ими профессиональных должностных обязанностей.
2. 2. Работники Школы, сознавая ответственность перед государством, обществом и гражданами, призваны:

- исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы;
 - исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют основной смысл и содержание деятельности работника Школы;
 - не оказывать предпочтения каким-либо профессиональным или социальным группам и учреждениям, противодействовать и не подчиняться не отвечающему интересам граждан влиянию отдельных должностных лиц и административному давлению;
 - осуществлять свою деятельность в пределах полномочий Школы, установленных законодательством Российской Федерации;
 - исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению работником Школы должностных обязанностей;
 - соблюдать нейтральность, исключая возможность влияния на служебную деятельность решений политических партий, иных общественных объединений;
 - проявлять корректность и внимательность в обращении с гражданами и должностными лицами;
 - проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям граждан различных национальностей и народностей России, учитывать их культурные особенности, вероисповедание, способствовать сохранению самобытности;
 - соблюдать конфиденциальность информации о работниках Школы, касающейся условий жизнедеятельности, личных качеств и проблем, принимать меры для обеспечения нераспространения полученных сведений доверительного характера;
 - воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении работником Школы должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб ее репутации или авторитету Школы;
 - принимать предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению возникновения конфликта интересов и урегулированию возникших случаев конфликта интересов;
 - воздерживаться от публичных высказываний, суждений и оценок в отношении деятельности Школы, руководителя Школы, если это не входит в должностные обязанности работника;
 - не использовать служебное положение для оказания влияния на деятельность Школы, должностных лиц, государственных и муниципальных служащих при решении вопросов личного характера;
 - уважительно относиться к деятельности представителей средств массовой информации по информированию общества о работе Школы;
 - воздерживаться от высказываний негативных оценочных суждений относительно деятельности других организаций;
 - нести личную ответственность за результаты своей деятельности.
1. 3. Работникам Школы, наделенным организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам, следует принимать меры к тому, чтобы подчиненные им работники не допускали коррупционно-опасного поведения, своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости.
 2. 4. Работники Школы, наделенные организационно-распорядительными полномочиями, призваны:
 - принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов;
 - принимать меры по предупреждению коррупции;

- не допускать случаев принуждения работников к участию в деятельности политических партий и общественных объединений.
1. 5. Работникам Школы, наделенным организационно-распорядительными полномочиями, следует принимать меры к тому, чтобы своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости.

3. Этические правила служебного поведения работников Школы

1. 1. В служебном поведении работникам Школы необходимо исходить из конституционных положений о том, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью, и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.
2. 2. В служебном поведении работникам Школы следует воздерживаться от:
 - любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;
 - грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомερных, незаслуженных обвинений;
 - угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение.
1. 3. Работники Школы призваны способствовать своим служебным поведением установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом.
2. 4. Работникам Школы рекомендуется быть вежливыми, доброжелательными, корректными, внимательными и проявлять терпимость в общении с гражданами и коллегами.
3. 5. Внешний вид работника Школы при исполнении им должностных обязанностей в зависимости от условий службы и формата служебного мероприятия должен способствовать уважительному отношению граждан к Школе, соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают официальность, сдержанность, традиционность, аккуратность.

4. Ответственность за нарушение положений Кодекса

1. 1. Нарушение работником Школы положений настоящего Кодекса подлежит рассмотрению в Школе и при подтверждении факта нарушения - моральному осуждению, а в случаях, предусмотренных федеральными законами, нарушение положений Кодекса влечет применение к работнику Школы юридической ответственности.