

Кировское областное государственное общеобразовательное  
бюджетное учреждение «Средняя школа с углубленным изучением  
отдельных предметов пгт Кикнур»

**ПРИКАЗ**

«22» марта 2024 г.

№ 40/1-ОД

«О назначении лица, ответственного  
за прием документов поступающих  
в школу обучающихся»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить Иванову К.В., секретаря школы, ответственной за прием документов учащихся на 2024-2025 уч. год . Прием документов производить только от родителей или (законных представителей).
2. Возложить на Иванову К.В., ответственную за прием документов, следующие обязанности:
  - приём заявлений и прилагаемых к нему документов;
  - выявление недостатков в представленных документах, разъяснение заявителю содержания выявленных недостатков с рекомендациями по их устранению;
  - ведение журнала о приёме заявлений в школу и журнала регистрации заявления поступающих в ОУ;
  - выдача родителям (законным представителям) уведомлений о приёме заявлений;
  - размещение информации по приему граждан в школу на информационном стенде и на официальном сайте школы.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

С приказом ознакомлена:

Директор школы

А.П. Прокудин